

# Soggiorno

Per l'intera durata del convegno è previsto il trattamento di pensione completa presso la struttura:

**Serena Majestic Hotel & Residence** Viale Carlo Maresca, 12  
65015 Montesilvano – Pescara

Tel +039. 085.8369700, e\_mail: [bokingcongressuale@bluserena.it](mailto:bokingcongressuale@bluserena.it)

## CONDIZIONI ECONOMICHE/CARATTERISTICHE SOGGIORNO

La convenzione prevede il soggiorno in trattamento di pensione completa che può iniziare dal pranzo o dalla cena del giorno di arrivo. Ad esempio 2 giorni di pensione completa potrebbero iniziare dal pranzo del 23 maggio 2025 alla colazione del 25 maggio 2025, con la possibilità di richiedere e acquistare separatamente anche il pranzo del 25 maggio 2025 oppure iniziate dalla cena del 23 maggio 2025 al pranzo del 25 maggio 2025.

Per chi desidera arrivare il giorno 22 maggio 2025 esiste la possibilità di iniziare la pensione completa dalla cena del 22 maggio.

I prezzi sotto indicati si intendono per persona al giorno (analogamente a quanto indicato nella scheda alberghiera)

### Tabella prezzi

Tariffe a persona	In camera Singola	In camera doppia	In camera tripla	In camera quadrupla
Pensione completa	115,5 €	69 €	60,5 €	54 €

**Bambini:** in caso di bambini che alloggiano in camera con due adulti (ai quali viene applicata la tariffa di 69 € a notte) sono previste le seguenti tariffe:

- da 0-3 anni 14 € al giorno (iva inclusa)
- da 3-8 anni 23 € al giorno (iva inclusa)
- da 8-12 anni 30 € al giorno (iva inclusa)

**Non è prevista alcuna riduzione per bambini che soggiornano in camera doppia con un solo adulto**

### **Pasto Extra**

Adulti: 35 €; bambini 3-8 anni non compiuti 16 €; bambini 8/12 anni non compiuti 20 €

Non è previsto alcun rimborso per i pasti prenotati e non consumati. Tuttavia è possibile chiedere un lunch box in sostituzione dei pasti non consumati.

Non è permessa la presenza di animali di qualsiasi specie e taglia.

**Le camere nell'hotel sono in numero limitato e verranno assegnate secondo l'ordine di prenotazione fino all'esaurimento delle stesse.** Non è previsto il ricorso ad alloggi in altre strutture, si consiglia quindi di eseguire la prenotazione prima possibile.

Le camere doppie e/o triple, per la condivisione delle quali non sono stati indicati nella scheda di prenotazione alberghiera nominativi specifici, non potranno essere confermate; chi avesse desiderio di condividere la camera ma fosse sprovvisto di un compagno può inserire un commento nella sezione "**condivisone camere**" di questo sito, per effettuare una ricerca on line.

Si consiglia di far pervenire la prenotazione alberghiera all'Hotel entro il **23 Aprile 2025**; tutte le richieste posteriori a tale data saranno accettate solo a discrezione dell'albergo.

## **CITY TAX**

A Montesilvano al momento non viene richiesto il pagamento di una City Tax. Nel caso fosse deliberata dal comune l'introduzione di una City Tax dovrà essere pagata al momento del check in.

## **CHECK IN/CHECK OUT**

L'assegnazione delle camere è garantita entro le ore 15,00 del giorno di arrivo; le camere dovranno essere lasciate libere entro le ore 10,00 del giorno di partenza.

Gli extra potranno essere pagati alla partenza in contanti, carta o bancomat. Non è possibile addebitare le consumazioni presso il bar. Le stesse dovranno essere saldate contestualmente alla consumazione.

## **SERVIZI**

Il Serena Majestic offre ai suoi ospiti una vasta serie di servizi:

- Connessione Wi-Fi (gratuita nelle aree comuni ed in gran parte delle camere)
- 3 ampi parcheggi scoperti gratuiti (non custoditi)
- Accesso diretto su spiaggia privata

## **Come eseguire la prenotazione alberghiera**

Se si desidera usufruire dei servizi alberghieri occorre procedere alla prenotazione nel seguente modo:

1. compilare la [scheda prenotazione alberghiera](#)
2. inviare la scheda via mail all'Hotel:

## Serena Majestic Hotel & Residence

Viale Carlo Maresca, 12

65015 Montesilvano – Pescara

e\_mail: [bookingcongressuale@bluserena.it](mailto:bookingcongressuale@bluserena.it)

La compilazione della scheda, che permetterà all'albergo di abbreviare notevolmente la procedura di registrazione al vostro arrivo in hotel, è l'unica modalità disponibile di prenotazione per cui non può essere trascurata.

**IMPORTANTE: il pagamento della prenotazione deve essere eseguito contestualmente alla prenotazione stessa; nel caso il pagamento sia stato effettuato tramite bonifico è necessario inviare all'Hotel la ricevuta del bonifico insieme alla scheda di prenotazione**

(per precisazioni consultare la sezione "Pagamento prenotazione Alberghiera").

## Pagamento Prenotazione Alberghiera

Il pagamento del soggiorno può essere effettuato con bonifico e/o carta di credito e deve essere eseguito contestualmente o subito prima di effettuare la prenotazione.

- **Pagamento tramite Bonifico Bancario**

Il pagamento tramite bonifico bancario deve essere eseguito sul conto corrente bancario intestato a:

Bluserena S.p.A

Unicredit Banca agenzia di Pescara

C/C : IBAN IT 77 I 02008 15404 000106556945 – CODICE BIC/SWIFT: UNCRITM1E22

**indicando come causale** "Convegno Fisieo 2025 + Nome Cognome partecipante".

Dato che le prenotazioni saranno convalidate solo se accompagnate dal relativo pagamento occorre inviare all'Hotel (via mail) la ricevuta del bonifico insieme alla scheda di prenotazione.

- **Pagamento tramite carta di credito**

Il pagamento tramite carta di credito deve essere effettuato sul sito bluserena nella sezione pagamenti (<http://www.bluserena.it/pagamenti>) indicando come causale "Convegno Fisieo 2025 + Nome Cognome partecipante".

## Ricevute o Fatture

Le ricevute e/o fatture relative alle spese di soggiorno verranno rilasciate ai partecipanti direttamente dall'albergo.

I dati necessari all'emissione della fattura devono essere indicati nella scheda di prenotazione.

## Cancellazioni e Penali per Annullamento

Variazioni e annullamenti dovranno pervenire per iscritto alla segreteria dell'albergo via mail ([bookingcongressuale@bluserena.it](mailto:bookingcongressuale@bluserena.it))

### PENALI DI ANNULLAMENTO

- In caso di cancellazione e annullamenti entro il 23/04/2025 non saranno applicate penali di annullamento per gli importi versati. Verrà riconosciuto il rimborso dell'intera cifra versata-.
- Per annullamenti dopo tale data, o in caso di interruzione anticipata del soggiorno, l'importo versato verrà trattenuto a titolo di penale (art. 15 DPR 633/1972).

E' escluso il rimborso, anche tramite voucher, di viaggi e transfer non acquistati dal Bluserena.

## Pasti

Come risulterà subito chiaro dalla lista allegata, i menù che lo chef ha elaborato per il convegno sono sicuramente in grado di soddisfare le molteplici esigenze dei nostri soci; infatti oltre che vari e di indubbia qualità, presentano un notevole numero di piatti vegetariani senza per altro escludere pesce, carni e formaggi.

Si prega di indicare nella scheda di prenotazione le eventuali esigenze accessorie (come camere fumatori, allergie alimentari,...); le esigenze non segnalate non potranno essere soddisfatte.

Per chi soggiorna in albergo i buoni pasto saranno consegnati durante l'operazione di check\_in; chi non pernotta, ma desidera usufruire di alcuni pasti potrà comprare dei Buoni Pasto direttamente all'arrivo in Hotel (i **buoni pasto** saranno elargiti dalla reception al prezzo di 35,00 euro ciascuno fino alla saturazione dei posti disponibili nella sala pranzo)

**Non è previsto alcun rimborso per i pasti prenotati e non consumati, ma è possibile richiedere in sostituzione un lunch box.**

## Menù

Da aggiornare

## Informazioni Soggiorno

Chi desiderasse contattare la struttura alberghiera per dettagli o delucidazioni è pregato:

- di inviare una mail all'indirizzo [bookingcongressuale@bluserena.it](mailto:bookingcongressuale@bluserena.it)
- di contattare l'Ufficio Congressi al numero telefonico 085.8369700.

## Logistica

Come raggiungere SERENA MAJESTIC HOTEL RESIDENCE:

**In auto:** autostrada A14 fino al casello Pescara Nord Città Sant'Angelo. L'hotel si trova a 500 metri dal casello.

**In treno:** Occorre raggiungere la stazione centrale di Pescara che è a 5 km ed è servita dal servizio di trasporto pubblico. Il bus 2/ ha la fermata accanto all'hotel. Ovviamente alla stazione si può usufruire anche del servizio taxi.

**In aereo:** l'aeroporto di Pescara è a 7 km dall'hotel. La linea urbana 38 collega l'aeroporto alla stazione ferroviaria con partenze ogni 15 minuti,